**FORMULARIO DE RENOVACIÓN DEL C.A.A. – TRANSPORTISTA**

**FECHA: / /**

Sres. Registro Provincial de Generadores, Transportistas y

Operadores de Residuos Peligrosos

1.- Por medio de la presente, se solicita la **RENOVACION** del CERTIFICADO AMBIENTAL ANUAL establecido por la Ley Nº 2.567 y su Dec. Reglamentario 712/02, conforme la información que a continuación se detalla.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **C.A.A. Nº** |  | **Expediente Nº** |  |
| **Perteneciente a la firma:** |  | | |

2.- A los efectos correspondientes, manifestamos con carácter de DECLACION JURADA que **SI – NO** se han producido modificaciones en:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | Cantidad de fojas |
| 2.1. Estatuto o Contrato Social | SI |  | NO |  |  |
| 2.2. Actas Societarias | SI |  | NO |  |  |
| 2.3. Fotocopia de Documento de Identidad | SI |  | NO |  |  |
| 2.4. Constancia de CUIT/L | SI |  | NO |  |  |
| 2.5. Representante Legal | SI |  | NO |  |  |
| 2.6. Representante Técnico | SI |  | NO |  |  |
| 2.7. Teléfono de Contacto **(dato obligatorio)** |  | | | | |
| 2.8. Domicilio Constituido **(dato obligatorio)** |  | | | | |
| 2.9. Correo Electrónico **(dato obligatorio)** |  | | | | |

3.- Se deberán informar mediante NOTA EN FORMA DE DECLARACION JURADA los cambios producidos en el manejo de los residuos peligrosos desde el otorgamiento del último Certificado Ambiental Anual (C.A.A.). Dicha declaración se realiza en los términos del artículo 5º de la Ley Provincial Nº 2.567 y su Decreto Reglamentario Nº 712/02.

4.- La Nómina de Vehículos y contenedores deberá realizarse de acuerdo al **(check list para transportistas),** un formulario para cada Dominio a ser incorporado:

|  |  |
| --- | --- |
|  | Cantidad en Números |
| 4.1. Vehículos Existentes en la Nomina |  |
| 4.2. Vehículos a dar de Alta en la Nomina |  |
| 4.3. Vehículos a dar de Baja en la Nomina |  |
| 4.4. Contenedores Existentes en la Nomina |  |
| 4.5. Contenedores a dar de Alta en la Nomina |  |
| 4.6. Contenedores a dar de Baja en la Nomina |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 5.- Deberá adjuntar a la presentación: | Cantidad de fojas |
|  |
| 5.1. **Pago** de la Tasa Ambiental Anual |  |
| 5.2. **Libros** de Accidentes de los dominios a dar de alta.**(los mismos serán rubricados por esta Secretaria)** |  |
| 5.3. **Check List** de documentación Técnica de Renovación del C.A.A. (un Formulario por cada Dominio) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **REPRESENTANTE TÉCNICO**  (firma – aclaración – DNI) |  |
| **APODERADO / REPRESENTANTE LEGAL**  (firma – aclaración – DNI) |  |
| **VISADO POR LA SMA**  (firma – aclaración – DNI – fecha) |  |

6.- **DECLARACION JURADA**

A los efectos correspondientes, **manifestamos con carácter de declaración jurada que NO existen modificaciones en los datos enunciados para la obtención del Certificado Ambiental Anual.**

Dicha declaración se realiza en los términos del artículo 5º de la Ley Provincial Nº 2.567 y su Decreto Reglamentario Nº 712/02.

Firma Representante Técnico o Legal:

Aclaración:

**IMPORTANTE**

EL FORMULARIO DEBERA ESTAR COMPLETO EN SU TOTALIDAD, CASO CONTRARIO, NO SE TOMARA EN CUENTA LA RENOVACION PETICIONADA.